



ג' טבת, תשפ"ג
27 דצמבר, 2022

לכבוד
המציעים במכרז

דוח שאלות הבהרה והערות

הנדון: מכרז מספר 207/2022 – הפעלת שירותי מעטפת עבור התכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון ועבור תכנית יתד - התכנית הלאומית לצעירים בסיכון

- להלן השאלות ותשובות הבהרה וכן הערות למכרז תוך הפנייה לסעיף הרלוונטי במסמכי המכרז.
- התשובות וההערות המובאות להלן מחייבות את כל המציעים, מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וגוברות על הנוסח המובא במכרז.
 - אין להסתמך על כל פירוש שניתן בעל פה או בכתב או בכל דרך אחרת על ידי מי מטעם המשרד או ועדת המכרזים, ככל שניתן, בכל פורום או צורה שהיא. כל הפירושים וההבהרות הינם כמפורט במכתב זה בלבד ובמכתבי הבהרות נוספים שיישלחו מטעם ועדת המכרזים, ככל שיישלחו. מסמך זה ייחשב כחלק מתנאי המכרז, ויחולו עליו כל הוראות המכרז הנוגעות למסמכי המכרז.
 - אין באי התייחסותה של ועדת המכרזים לשאלה כלשהי או להערה כלשהי או לפרט כלשהו בשאלה או הערה, כדי להוות הסכמה להנחותיו של השואל או המעיר, או כדי לשנות בדרך כלשהי את פרשנות תנאי המכרז.
 - ככל שיש במסמך זה הערות, שאלות ותשובות הנוגעות לפרשנות של הדין, אין הן באות במקום ייעוץ משפטי מוסמך, וכל המסתמך עליהן עושה זאת על אחריותו בלבד.
 - יובהר כי אין נוסח השאלות המפורט להלן זהה בהכרח לנוסח בו השתמש השואל וכי לא בהכרח נענתה כל שאלה.
 - אלא אם נאמר אחרת, לכל המונחים והמושגים האמורים במכתב זה תהיה הפרשנות כאמור במסמכי המכרז.

מספר סידורי	הפנייה לסעיף במכרז	שאלה/הערה	תשובות
1.	כללי	התכנית הלאומית לצעירים בסיכון גם מיועד למזרח ירושלים, או רק למערב ירושלים? מעוניינת להגיש לאוכלוסיה הערבית במזרח ירושלים אם זה רלוונטי	תכנית יתד ותכנית 360 נותנות מענה גם למזרח ירושלים. כאמור בסעיף 2.1.2 למכרז, התוכניות הן ארציות ויופעלו בכל הארץ כאמור במסמכי המכרז.





מועדים עדכניים יפורסמו.	נודה לדחיית המועד האחרון להגשת הצעות למועד סביר לאחר פרסום התשובות לשאלות ההבהרה.	כללי	2.
א. בתכנית יתד – עמותת דרור בהתקשרות שלה מול הג'וינט. ב. בתכנית 360 – ישנם שני ספקים: ג'וינט אשלים וחברת אמן. חלק משירותי הג'וינט מסופקים באמצעות חברת "אמן", וחלק מהשירותים מסופקים באמצעות "אמן באופן ישיר.	נבקש מעורך המכרז להבהיר מי הספק אשר מספק את השירות כיום.	כללי	3.
השכר המוצג במכרז משקף בקירוב (אם כי לא בהכרח במדויק) את השכר כיום.	נבקש להבהיר האם עלויות הברוטו אשר מוצגות בטבלת הצעת המחיר משקפות את השכר של העובדים הקיימים כיום.	כללי	4.
ראו מענה לשאלה מס' 3.	מי מבצע את הפעילות כיום עבור המשרד? במידה והפעילות קיימת היום, מה תקציבה השנתי כיום?	כללי	5.
תקציבי העבר אינם רלוונטיים.	לצורך מילוי חוברת ההצעה באופן מיטבי, נבקש לקבל את המסמכים בקובץ word	כללי	6.
1. במיקום אשר יוחלט בתיאום בין המשרד לנציג הספק. ברוב המקרים המשרד מאתר את המיקום להדרכות. במידה והספק ידרש להעמיד מקום, הוא יקבל על כך הודעה מראש ויציג את המקום לנציגי המשרד מראש. 2. לא. 3. לא.	1. היכן אמורים להתקיים ההדרכות? 2. האם על המציע לכלול מרחב פיזי בהצעתו לפעילות/ הדרכות? 3. האם על המציע לכלול מרחב פיזי בהצעתו לטובת משרדים לצוות?	כללי - מבנה	7.
כל פעילות הדרכה / הכשרה / השתלמות / כנס / יום עיון – תוזמן בנפרד ומראש על ידי המשרד. ככל ותתקיים הזמנה כאמור – המשרד יגדיר לספק את הדרישות במלואן, הספק	נבקש לדעת האם המציע נדרש להעמיד כיבוד בהדרכות? אם כן האם פי ראות עיניו של המפעיל או שישנו סטנדרט לעניין זה?	כללי - כיבוד	8.





יידרש להשיג הצעות מחיר עבור כלל השירותים שיידרשו ולהפיקם, והספק ישופה על כל הוצאותיו עבור קיום השירות שיוזמן.			
עבור שתי התוכניות במכרז נדרשות תוכנות בסיסיות בלבד כגון תוכנות Office וכו'.	האם נדרשים לתוכנות מיוחדות במחשבים ?	כללי - מיחשוב	9.
לא מאושר. המשרד פועל לפי כל כללי המנהל התקין.	נבקש כי תינתן לספק הודעה מוקדמת לצורך היערכות לקראת הרחבת ההתקשרות או צמצומה. האמור רלוונטי גם לסעיף 4.3 להסכם ההתקשרות.	1.2.3	10.
ראה תשובה לשאלה מס' 10.	נבקש כי תינתן לספק האפשרות להאריך את ההתקשרות עם המשרד. בנוסף, נבקש כי תינתן לספק האפשרות לסרב להארכת ההתקשרות.	1.2.3	11.
לא מאושר. הספק יכול להפסיק התקשרות בכל עת בהודעה של 3 חודשים מראש.	נבקש לאפשר לספק את הזכות לממש את תחנות היציאה. האמור רלוונטי גם לסעיף 3.1 להסכם ההתקשרות.	1.4.1	12.
אין שינוי בנוסח המכרז.	נבקש כי זכות ההארכה תהיה הדדית לספק ולמשרד. האמור רלוונטי גם לסעיף 3.2 להסכם ההתקשרות.	1.4.2	13.
תינתן התראה כמבוקש במקרה בו ההארכה הינה לתקופה של פחות מ – 6 חודשים.	תקופת ההתקשרות- כיוון שמדובר בהעסקת עובדים, מבוקש שכל שתוארך תקופת ההתקשרות בתקופה שאינה שנה שלמה, יעודכן הספק 60 יום מראש (בדומה לתקופת מימוש תחנות היציאה) על מנת להתאים את הסכמי ההעסקה של העובדים	1.4.2	14.
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש כי במקרה בו המשרד הודיע לספק על זכייה, ובתוך 60 יום בחר שלא לקבל שירותים מספק זה, יינתן לספק הזוכה פיצוי בגין הוצאות ההיערכות שהוציא לצורך המכרז.	1.5	15.
נכון. יועבר תשלום בתום החודש הראשון.	מבוקש להבהיר כי ככל שהמשרד יבחר להתחיל לקבל שירותים מהספק בתוך תקופת ההתארגנות, יועברו לספק כספים בתקופה זו עבור הפעלת השירותים.	1.5.2	16.
בהתאם להוראת תכ"ם תינתן לספק זכות טיעון.	נבקש כי בטרם תחולט הערבות תינתן למציע זכות טיעון ובתוך כך הזדמנות נאותה להציג את הסיבה לאי עמידה בלוחות הזמנים.	1.5.7	17.
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש לשנות את הסעיף כך שאי עמידה בלוחות הזמנים לא תהווה עילה למימוש ערבות ההצעה שצירף הספק להצעתו. לחלופין – נבקש להחריג	1.5.7	18.





	מהסעיף מקרים בהם אי עמידה בלוח הזמנים אינה באשמת הספק.		
19.	2.2.2.1	נבקש לקבל הבהרה האם העלויות של השירותים אשר הספק נדרש לספק נכללים בתקציב התכנית? האם יש תקציב נוסף להכשרה זו? או שהם נכללים כחלק מהצעת המציע?	עלויות כלל השירותים נדרשות להיכלל בהצעת המחיר של המציע משמע בתקורה הנדרשת על ידו מעל שכר העובדים הנדרשים בהתאם למבנה הצעת המחיר למעט נושאי הכנסים / ימי עיון / כנסים וההדרכות אשר יוזמנו וישולמו בנפרד כאמור במענה לשאלה מס' 8 לעיל כמפורט בסעיפים 2.2.3 – 2.2.4.
20.	2.2.2.1	האם איתור צרכים מכון לצוות המעטפת ונותני השירות או לקהלי היעד של התכנית?	הכוונה לאיתור צרכים זה של קהלי היעד (ילדים ונער בסיכון והוריהם).
21.	2.2.2.1	מאחר והמציע מקבל תקורה עבור השירותים, אנא הבהרתכם כיצד משולמים הנושאים הבאים והאם יש תגמול נפרד עבורם: "... איתור צרכים, הכנות חוות דעת מקצועיות בתחומי התוכן המקצועיים, הצעות לגיבוש סטנדרטים מקצועיים בתחום הדרכות והכשרות וסיוע בהוצאתם לפועל וכן שירותים נוספים ייעודים לתחום הרווחה וצעירים בסיכון, הכוללים ליווי ותמיכה מקצועית על ידי הדרכה פיתוח מקצועי, ליווי מקדמי תעסוקה, הקמת והפעלת פורומים מקצועיים, ופעילויות נוספות..."	ראה תשובה לשאלה מספר 19.
22.	2.2.2.2	1. "מקדם המשרד יציאה למכרזי כח אדם..." – סעיף זה הינו מהותי לתמחור המכרז לכן נבקש לדעת אילו בעלי תפקיד יכללו במכרזים? 2. בהמשך לשאלה מספר 1. מה היקף הצמצום הצפוי?	בתכנית יתד - מנהלי אזור תעסוקה, עו"ס תכנית משלי וייתכנו תפקידים נוספים. בתכנית 360 – המשרד יצא בקרוב למכרזים לארבעה סגנים ובמהלך שנת 2023 אמורים לצאת לעוד ארבעה מכרזים לסגנים או לרכזים אדמיניסטרטיביים. האמור אינו התחייבות.
23.	2.2.3	האם אפשר לקבל פירוט/ צפי של הכנסים, ימי העיון וכמות המשתתפים בשנה? או לחליפין- צפי עליות?	עבור חלק מעובדי תכנית יתד תידרש הדרכה אחת לחודש. עבור עובדי 360 – עשרה ימי הדרכה ו/או גיבוש.





<p>ימי עיון והשתלמויות – כ-30 בשנה. יודגש כי האמור הינו הערכה בלבד ואינו מחייב את המשרד וייתכן שברבים מהמקרים המשרד יארגן בעצמו ללא עזרת הספק בהפקה אלא בסגירת פרטים ובתשלומים למול ספקים רלוונטיים. לכן הבהיר המשרד כי ככל ויידרשו כנסים/ימי עיון / הדרכות / השתלמויות – הם יתקצבו בנפרד לרבות תשלום לספק עבור הפקתם וארגונם.</p>			
<p>ראה תשובה לשאלה מספר 23.</p>	<p>1. מניסיונכם, מה היקף הכנסים וימי העיון הצפוי להתקיים בשנה? מניסיונכם, מה ההיקף הכספי השנתי של הכנסים/ימי העיון?</p>	2.2.3	.24
<p>ראו מענה לשאלה מס' 8, שאלה מס' 19 ושאלה מס' 23.</p>	<p>1. מי מממן את עלויות כוח האדם (מנחים ומדריכים) לטובת ההדרכות – הקבלן או המשרד? 2. מי מממן את ההוצאות הנלוות להדרכות (מקום, כיבוד, מרצים, חומרי עזר וכו')- הקבלן או המשרד? במידה והקבלן נדרש לקחת בחשבון עלויות הדרכה בתמחור ההצעה, נבקש לפרט בהרחבה אודות כמות ההכשרות בשנה, שעות ההדרכה, מספר בעלי התפקיד שישתתפו בכל הכשרה, משך כל הכשרה, פרופיל המרצים/מנחים, דרישות אולם וכיבוד וכדומה.</p>	2.2.4	.25
<p>הבקשה לא מתקבלת, רכיב הפקת הכנסים וימי העיון אכן לא נכלל בהצעת המחיר. ראו סעיף 2.2.3.3. המגדיר את מודל התמורה למציע בנושא זה.</p>	<p>מכיוון שהרכיב של הפקת כנסים לא נכלל בהצעת המחיר של הספק, עורך המכרז מתבקש להגדיר כי בעתיד ינוהל מו"מ עם הספק ויוסכם מודל של תמורה שתהיה מקובלת על שני הצדדים. או לחלופין נבקש לקבל תמורה גב אל גב.</p>	2.2.3.3	.26
<p>ראו תשובה לשאלה מס' 25</p>	<p>הדרכות: נבקש לקבל הערכה של הקיפי ההדרכות הקבוצתיות והפרטניות, או לקבל אומדנים של הדרכות שהתקיימו בשנים האחרונות על מנת להעריך טוב יותר את הצעתנו.</p>	סעיף 2.2.4 עמוד 14	.27
<p>ראו תשובה לשאלה מס' 25</p>	<p>אנא הבהרתכם היקף ההדרכות המיועד וכן נתוני עבר אודות הדרכות שבוצעו בחמש השנים האחרונות. תשומת לב הועדה כי אי מתן נתונים</p>	2.2.4	.28





	אלו פוגע בשוויון ומהווה העדפה של המפעיל הקיים אשר הנתונים בידיו. כמו כן, אנא הבהרתכם כיצד ואיך יתוגמל הספק בגין ביצוע ההדרכות והשתלמויות.		
29.	סעיף 2.2.4	איך ישולמו לזוכה ההדרכות המתוארות בסעיף זה?	נושאי הכנסים / ימי עיון / כנסים וההדרכות אשר יוזמנו וישולמו בנפרד.
30.	2.2.4.1	מה היקף כוח האדם בשטח אותו נצטרך להכשיר? מבוקש לקבל אומדן מספרי.	לא נדרש להכשיר כח אדם בשטח.
31.	2.2.4.2	נבקש לקבל הערכה לגבי הדברים הבאים: • עלות מדריך הדרכה קבוצתית לשעה • עלות מדריך הדרכה פרטנית לשעה • עלות מדריך הכשרות צוותים לשעה עלות מדריך השתלמויות עובדים לשעה על פי מחירון המשרד.	תעריפי התשלום למדריכים ו/או מרצים יהיו בהתאם להוראת התכ"ם 8.1.2.
32.	סעיף 2.2.4.3 עמוד 15	בסעיף זה נכתב כי ההדרכות לאנשי המקצוע יינתנו ע"י מנחים ומדריכים שיבחרו עי המשרד. נבקש להבין האם על המציע לכלול את העלויות האלו בתחשיבי ההפעלה שלו במסגרת הצעת המחיר הנדרשת במכרז זה? במידה וכן – מה היקף השעות הנדרש לכל מנחה/מדריך/ איש מקצוע? מהם דרישות ההשכלה והניסיון המקצועי לנ"ל?	ראו מענה לשאלה מס' 8 ומס' 19. ככל והמשרד יבקש להזמין ביצוע הדרכה מהספק – יעברו דרישות מוגדרות לעניין היקף, הכשרת וניסיון המנחים וכל הנדרש. יובהר כי להערכת המשרד יידרשו מהספק הדרכות בודדות בכל שנה, אם בכלל.
33.	2.2.4.4	בעניין היקפי ההדרכות ייקבעו במשותף ע"י המשרד והספק – עורך המכרז מתבקש להבהיר: • מהן כמות השעות לכל הדרכה. • מה תכיפות ההדרכות. • מי נושא בעלות המרצים. • מי נושא בעלות מתקני האירוח	ראו מענה לשאלות לעיל. לעניין העלות – ראו מענה לשאלה מס' 19.
34.	2.2.4.4	מכיוון שלא ניתן לתמחר עלות זו, מבוקש לא לכלול שירות זה במסגרת הצעת המחיר הנוכחית, ולנהל בהמשך מו"מ עם הספק הזוכה לקביעת תמורה מוסכמת על הצדדים.	ראו מענה לשאלה מס' 19.
35.	2.3.3	נבקש כי בטרם תמומש הערבות תינתן לספק התראה מוקדמת והזדמנות נאותה להחליף את כוח האדם הדרוש.	מדיניות המשרד היא לפנות אל הספק בזכות טיעון טרם מימוש הערבות וכי ניתנת הזדמנות לתיקון הליקויים. מקובל.
36.	2.3.3	מבוקש להוסיף: "על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרשים לצורך אספקת השירותים נשוא מכרז זה. במידה שהספק	





	לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז ועד תום תקופת ההתארגנות והארכותיה , הדבר יהווה עילה למימוש ערבות..."		
37.	2.3.5	מבוקש כי ככל שהמשרד יחליט לערוך שינויים בדרישות כוח האדם תנתן לספק תקופת התארגנות לגיוסים הנוספים והשוניים.	ככל ומדובר בשינוי בעת תקופת ההתארגנות, הספק יפנה בפניה להארכת תקופת ההתארגנות. תקופת ההתארגנות תוארך בהתאם לסעי' 1.5.4.
38.	2.3.7	האם הקבלן נדרש לשאת בעלויות של ההשתלמויות המקצועיות? במידה וכן, נבקש פירוט נרחב בדבר היקף ההשתלמויות בשנה, היקף המשתתפים בהשתלמות מטעם הקבלן, משך ההשתלמויות, עלות ההשתלמויות וכו'.	ראו מענה לשאלות מס' 19 עד 32.
39.	2.3.7	מבוקש להוסיף: "ובאופן שלא יכביד או ישנה את תנאי העסקתם" ככל שהחיוב בהשתתפות יחייב את הספק בהוצאה נוספת המשרד ישא בזה.	הבקשה אינה מתקבלת. ראו מענה לשאלה מס' 8, שאלה מס' 19 ושאלה מס' 23.
40.	2.3.7	הדרכות לפי דרישה: <ul style="list-style-type: none"> מהן כמות השעות לכל הדרכה. מה תכיפות ההדרכות. מי נושא בעלות המרצים. בנוגע לדרישה לפיה " המשרד רשאי לחייב השתתפות עובדי הספק בהשתלמויות"- מבוקש לקבל מס' הדרכות, שעות הדרכה צפויות לכל עובד בשנה. 	ראו מענה לשאלה מס' 8, שאלה מס' 19 ושאלה מס' 23. יובהר כי להערכת המשרד יידרשו מהספק הדרכות / השתלמויות בודדות בכל שנה, אם בכלל.
41.	2.3.7	במידה ולא ניתן לקבוע, מכיוון שיש קושי לתמחר זאת בצעת המחיר, מבוקש לא לכלול זאת בהצעת המחיר ולנהל מו"מ בעתיד ולקבוע מחיר מוסכם בין הצדדים.	ראו מענה לשאלה מס' 24
42.	2.3.7	אנא הבהרתכם היקף ההדרכות וההשתלמויות המיועדות וכן נתוני עבר אודות הדרכות והשתלמויות שבוצעו בחמש השנים האחרונות. תשומת לב הועדה כי אי מתן נתונים אלו פוגע בשוויון ומהווה העדפה של המפעיל הקיים אשר הנתונים בידיו. כמו כן, אנא הבהרתכם כיצד ואיך יתוגמל הספק בגין ביצוע ההדרכות וההשתלמויות.	ראו מענה לשאלה מס' 8 ומס' 19.
43.	סעיף 2.4	האם נדרש כרטיס חכם (כדוגמת קומסיין) על מנת להתחבר למערכות המשרד (לדווח ובכלל) ובמידה וכן מי משלם עליהם?	ייתכן ויש צורך בכרטיס חכם עבור פורטל הספקים כאמור בסעיף 5.7.6 למכרז, עלות חיבור לפורטל הספקים תחול על הספק.





הבקשה עבור שתי התכניות מתקבלת. סעיף 2.4.4 למכרז יעודכן בהתאם.	נבקש לשנות את תאריך קבלת הדוחות ל-15 בפברואר, על מנת שנוכל להעריך ולהעביר נתונים מדויקים עבור השנה הקודמת	2.4.4	.44
הבקשה אינה רלוונטית ואינה מתקבלת.	נבקש להוסיף עבור כל אחד מהתפקידים: קשר ישיר מול הגורמים הרלוונטים במשרד	2.3.11	.45
1. פירוט כח האדם הנדרש מפורט במכרז. 2. נציגי המשרד מנהלים מבחינה מקצועית. הספק אחראי לנושאי המנהלה והעסקת העובדים. 3. המציע אינו נדרש להעמיד מקום לטובת העובדים בפרויקט. הם יעבדו היברידיים במחוזות, ברשויות המקומיות, מהבית ובפגישות בחוץ.	1. מי מנהל את העובדים בשוטף? האם על הקבלן להעמיד מנהל/ת פרויקט לטובת ניהול העובדים? 2. מהי חלוקת הניהול בין הקבלן לבין המשרד? 3. היכן ישבו כלל העובדים המצוינים?	2.3.11+2.3.12	.46
בעיקר מערכת סילס פורס של יתד, המערכת יושבת כיום על תשתית חיצונית. יתכנו מערכות נוספות בעתיד, הספק יעודכן מבעוד מועד.	אנא הבהרתכם אילו מערכות מידע מרכזיות של התוכניות קיימות ונדרש לתת להן שירות ותמיכה טכנית למנהלים ועובדים. אנא הבהרתכם האם מערכות אלו מופעלות על תשתיות המשרד ו/או על תשתיות ותמיכה של ספק חיצוני אחר. למידע זה משמעות רבה באשר לניסיון וההתמחות של איש הצוות המיועד ומכאן גם על שכרו.	2.3.11.1.1.5	.47
נכון.	האם הכוונה שנדרשים 4 אנשי צוות כשכל אחד מהם הוא במשרה מלאה?	2.3.11.2.4+2.3.11.2.5	.48
בין 60 ל-200 חיילים בדרגות ליווי שונות, מליווי חד פעמי ועד לליווי צמוד ויום יומי (3 רמות ליווי). מטרת התכנית להחזיר ככל האפשר את החיילים לשירות צבאי מלא ותקין ועובדי תכנית יתד אחראיים על החיבורים למערכות אזרחיות בהתאם לצורך. העבודה בהיקף משרה מלאה, לרוב במשרד או בבית הדין בבית ליד, לעתים ביקור ברשויות/בסיסים בפריסה ארצית ועל כן נדרשת נייכות.	אנא הבהרתכם באשר לבתי דין צבאיים המוצגים בסעיף: מיקום בפריסה ארצית, שעות פעילות, אפיון תיקים, נייכות נדרשת בין בתי הדין, מס' ימי העבודה בין בתי הדין ובמשרד, וכן מספר התיקים המטופלים מידי שנה על ידי צוות התוכנית בכל אחת משלוש השנים האחרונות.	2.3.11.3.1.1	.49





בהתייחס לדרישה "בעלת ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות כאיש צוות מטעם הספק.." אינה ברורה, לא נדרשת ובוודאי לא אחידה. ככל והכוונה כי יוצגו מועמדים אשר יש להם לפחות שנתיים/שלוש שנות ניסיון אצל הספק, הרי שדרישה זו שגויה, לא ממן העניין ובוודאי אינה מידתית, מפלה, לא שוויונית ובוודאי מעדיפה את הספק הקיים. נבקש מחיקת הדרישה ל"כאיש צוות מטעם הספק" בכל סעיפים אלו.	2.3.11.4.3 2.3.11.6.3 2.3.11.7.3 2.3.12.3.3.1	.50	הבנת נוסח הסעיף שגויה. כוונת הסעיף היא להמחשת פרק הזמן הנדרש לענות על הניסיון הנדרש, והוא שנתיים לפחות אשר יחלו להימדד לכל הפחות במועד הגשת המועמדות. יודגש כי אין דרישה להציג אנשי צוות בשלב זה.
נבקש לברר מה היקף המשרה המוצעת?	2.3.11.5	.51	100 אחוז משרה.
עורך המכרז מתבקש לציין אחוז משרה של כל תקן.	2.3.11.5	.52	ראה תשובה לשאלה מס' 51.
מה היקף המשרה של מנהל אזור של רכזי הבוגרים?	2.3.11.5	.53	ראה תשובה לשאלה מס' 51.
מה היקף המשרה של כל מנהל אזור?	2.3.11.5	.54	100 אחוז משרה.
מה ההיקף משרה של כל עובדת סוציאלית?	2.3.11.6	.55	100 אחוז משרה.
מה היקף המשרה של עו"ס לתכנית "משל"י"?	2.3.11.6	.56	100 אחוז משרה.
עורך המכרז מתבקש לציין אחוז משרה של כל תקן.	2.3.11.6	.57	רוב העובדים במשרה מלאה אבל יתכנו מקרים של משרה מלאה לאדם אחד ולאחר חלקיות משרה.
נבקש הסבר מלא ומפורט אודות תוכנית משל"י הקיימת והאם עומדים להיות שינויים בתוכנית העתידית.	2.3.11.6	.58	מכינה להשלמת 12 שנות לימוד לצעירים וצעירות במצבי סיכון לאחר שירות צבאי או לאומי, כולל 20 אחוז משתתפים שאינם בוגרי שירות צבאי או לאומי. התכנית מציעה מעטפת כוללת תמיכה ולימודית, ליווי אישי, מלגות שכ"ל ומלגת קיום לזכאים. התכנית פועלת ב3 מכללות בארץ: מכללת ספיר, הדסה וגורדון. ייתכן שיהיו שינויים בתכנית, הדבר תלוי במספר הנרשמים.
נבקש הסבר מלא ומפורט אודות תוכנית "יש לך כתובת" הקיימת והאם עומדים להיות שינויים בתוכנית העתידית.	2.3.11.8	.59	תכנית של המנהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער המופעלת בשיתוף פעולה עם יתד. התכנית מבקשת להמשיך את מחויבותו של משרד החינוך ותכנית יתד בקידום התפתחותם של בוגרי כפרי





נוער ופנימיות. רכזי התכנית מנגישים לבוגרים מידע, מבהירים להם מה הן הזכויות שלהם ומה המשאבים העומדים לרשותם. כמו כן מסייעים להם בהתמודדות אישית ובצמצום חסמים, כל זאת באמצעות בניית תכנית ליווי אישית. בנקודת זמן זו לא מתוכננים שינויים בתכנית.			
משרה מלאה.	עורך המכרז מתבקש לציין אחוז משרה של כל תקן.	2.3.12.2	.60
6.5 משרות המתחלקות בין העובדים בתפקיד זה, כתלות במיקום הגאוגרפי. כל עובד בפני עצמו – בין חצי משרה למשרה מלאה.	נבקש לברר מה היקף המשרה המוצעת?	2.3.12.2	.61
סעיף 2.3.12.2 עוסק ברכזים אדמיניסטרטיביים עבור תכנית 360, ראה מענה לשאלה מס' 63. עבור תכנית יתד – רכז תפעול ומערכות מידע משמש במסגרת משרתו גם כרכז אדמיניסטרטיבי.	מה היקף המשרה הנדרש של רכזים אדמיניסטרטיביים במחזות/במטה	2.3.12.2	.62
ראה מענה לשאלה מס' 61.	האם הכוונה ל – 6.5 משרות מלאות?	2.3.12.2.4	.63
3 משרות המתחלקות בין העובדים בתפקיד זה, כתלות במיקום הגאוגרפי. כל עובד בפני עצמו – בין חצי משרה למשרה מלאה.	מה היקף המשרה של מנהלי 360 ברשויות המקומיות?	2.3.12.3	.64
ראה מענה לשאלה מס' 64.	עורך המכרז מתבקש לציין אחוז משרה של כל תקן.	2.3.12.3	.65
ראה מענה לשאלה מס' 64.	מה היקף המשרה של כל מנהל?	2.3.12.3	.66
רכז הפרויקטים יעסוק במודל שעתיד כשכר שעותי מינ' יוגדר כ- 1/182 משכר משרה מלאה ברוטו של מנהל 360 ברשות מקומית וישולם בנוסף. סעיף 2.3.12.5.4 עודכן בהתאם.	באם תתקבל החלטה להעסיק רכז פרויקטים, האם יתקבל תקציב נוסף מעבר לתמחור הנוכחי? כמו כן, מה היא עלות מינימום שכר ברוטו לרכז פרויקטים? בנוסף, מהו אומדן מינימום להיקף משרה לרכז פרויקטים?	2.3.12.5	.67
אין היקף מינימאלי להעסקת בעל תפקיד זה.			





ראו מענה לשאלה מס' 67.	1. נבקש לקבל הערכה של היקף המשרה של הרכז? 2. כיצד הספק מתוגמל על העסקת רכז פרויקטים? תפקיד זה אינו מופיע בטבלת הצעת המחיר.	2.3.12.5	.68
ראו מענה לשאלה מס' 67. משרה זו אינה במסגרת הצעת המחיר שתיבחן למול ההצעות האחרות.	תפקיד רכז פרויקטים לא נכלל ברשימת כ"א בהצעת המחיר שהמציע נדרש להציג. מה המשמעות של כך? מי מתקצב את המשרה הזו?	סעיף 2.3.12.5 עמוד 31	.69
מקובל.	מבוקש להגיש את הדיווח השנתי עד ה-15 לינואר במקום עד ה-1 לינואר.	2.4	.70
במקרה הצורך יוכל הספק לפנות לנציג המשרד בבקשת הארכה וכל מקרה יידון לגופו.	נבקש כי תינתן לספק הארכה להגשת הסיכום השנתי במקרה הצורך.	2.4	.71
משפט זה יימחק.	1. "תכנית פיתוח ומקורות מימון" – למה הכוונה? מודה לפירוט נרחב בנושא. 2. "תכניות מחקר וגיוס משאבים" – למה הכוונה? נודה לפירוט נרחב בנושא.	2.4.5	.72
ציוד משרדי רגיל ובנוסף מחשבים ניידים כמפורט. על המציעים לגלם את עלויות הציוד במסגרת הצעת המחיר. לעניין משרדים ראו מענה לשאלה מס' 46 ס' 3.	נבקש פרטים נוספים על הציוד הנדרש על מנת לאמוד עלויות. כמו כן, האם הציוד הוא חלק מתקציב התכנית? כמו כן מבוקשת הבהרה האם הספק מתבקש להעמיד משרדים עבור חלק מהתפקידים? האם כלל העובדים משתלבים במשרדים קיימים?	2.5	.73
ראה מענה לשאלה מס' 73.	לצורך תמחור עורך המכרז מתבקש לקבל רשימת ציוד נדרש וכמויות.	2.5	.74
ראה מענה לשאלה מס' 73.	נבקש לפרט איזה ציוד (מלבד המחשבים הניידים) נדרש הקבלן לספק בפרויקט.	2.5	.75
ראה סעיף 2.5.6 למסמכי המכרז.	האם הזוכה ישופה בגין הרחבה של אחת או יותר מהדרישות המופיעות בסעיף?	סעיף 2.5	.76
1. ראה סעיף 4.4 להסכם. 2. הבקשה אינה מתקבלת.	(1) נבקש כי תינתן לספק הודעה מוקדמת לצורך היערכות לקראת הרחבת ההתקשרות או צמצומה. (2) נבקש למחוק את המילים "לדעת המשרד", הקביעה אם יש בדרישות המשרד משום הכבדה בלתי סבירה על הספק צריכה להיות נתונה לרשות הספק.	2.5.1	.77
1. על המציעים לגלם את עלויות הציוד במסגרת הצעת המחיר. 2. אין צורך, המשרד יקצה כתובות מייל.	(1) האם המחשבים מתוכללים בתקציב התכנית או כחלק משכר הברוטו של העובדים הנדרשים למחשב? (2) האם המציע צריך לדאוג לכתובת מייל לעובדים או שהמשרד מספק את הכתובות והשירות?	2.5.3	.78





79.	2.5.3	מה היא כמות המחשבים שיש לרכוש עבור עובדי תכנית יתד? האם היא בהתאמה למספר המשרות הנדרשות במכרז? כמו כן נדרש במכרז להעמיד 10 מחשבים לעובדי תכנית 360, כאשר מספר המשרות הנדרשות הן 21, מבקשים לשנות את מספר המחשבים כך שיתאמו למספר המשרות בתכנית 360.	בהתאם לאמור בסעיף: בתכנית יתד – בהתאם למספר המשרות כמפורט במכרז. בתכנית 360 – 10 מחשבים.
80.	2.5.3	1. עבור עובדי תכנית יתד נדרש הקבלן להעמיד 18 מחשבים ניידים? עבור כל העובדים? 2. נבקש הסבר מדוע יש לרכוש 10 מחשבים ניידים עבור תכנית 360 כאשר מדובר על 18.5 משרות אשר דורשות ציוד?	1. ראה מענה לשאלה מס' 79. 2. הנחיית המשרד.
81.	2.5.4	כתוב בסעיף כי "הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש..." נבקש הבהרה - מהו הציוד שנדרש לספק?	ראה מענה לשאלה מס' 73.
82.	2.5.4	אנא הבהרתכם איזה ציוד וכלים נוספים נדרשים לצורך הפעלת התוכנית וכן מהו מודל התשלום/תיגמול עבור אמצעים אלו.	ראה מענה לשאלה מס' 73.
83.	2.5.5	נבקש לקבל את הפירוט של האמצעים הנדרשים, ומהם מאגרי המידע הנדרשים.	פרטי העובדים בלבד. הנחיות אבטחת מידע מפורטות בנספח טו'1 למסמכי המכרז.
84.	3.2.2	במסמכי המכרז מצוין כי 'על המציע לקבל לפחות ציון 50 מתוך 100 במבחן האיתנות הפיננסית, המקובל בחשבות המשרד. נודה להבהרת עורך המכרז כיצד ייקבע ציון זה.	ראו טבלאות בתחתית מסמך זה.
85.	3.2.2	אנא הבהרתכם באשר לאופן חישוב מבחן האיתנות הפיננסית, המקובל בחשבות המשרד. אנא פרטו והדגימו אודות חלוקת ניקוד שיינתן בגין הפרמטרים השונים כגון מדד אלטמן, יחס שוטף, יחס כיסוי, היקף ההון העצמי והמדדים הכלכליים הפיננסיים האחרים.	ראה מענה לשאלה מס' 83.
86.	3.2.2	איתנות פיננסית – נבקש לפרסם מפ"ל לבחינת איתנות פיננסית של המציע.	ראה מענה לשאלה מס' 83.
87.	3.2.4	היות וחל על עובדים סוציאליים הסכם קיבוצי בחוק לפיו המעסיק נדרש לשלם שכר מותאם וכפי שמקובל במכרזים דומים, מבוקש להצמיד את התמורה עבור עו"ס לשינויים בהסכם הקיבוצי.	ראה נוסח נספח ח' למסמכי המכרז.
88.	3.2.4	שכר עו"ס- האם המשרד ישפה את הספק במקרה בו ניתנת לעו"ס תוספת במסגרת הסכם קיבוצי או צו הרחבה?	בעלי התפקידים אשר נדרשים ע"פ תנאי המכרז להיות עובדים סוציאליים – שכרם יוצמד לשינויים בהסכם הקיבוצי ו/או צווי הרחבה רלוונטיים והמשרד ישפה את הספק בהתאם.





הבקשה אינה מתקבלת.	תנאי הסף גבוהים ומקשים שלא לצורך על מועמדים פוטנציאליים להגיש הצעתם. אנא הבהרתכם כי נדרש להציג לפחות 2 פרויקטים ולא 3 פרויקטים.	3.2.5.1	.89
הבקשה מתקבלת, לצורך מכרז זה קופות חולים ייחשבו כחלק מהמגזר הציבורי.	אנא הבהרתכם כי המושג "מגזר ציבורי" כולל גם קופות חולים. תשומת ליבכם כי קופות חולים כפופות לחוק חובת מכרזים, חוק יסודות התקציב, חוק מבקר המדינה וכיוצ"ב.	4.2.5- תת סעיף 1.3	.90
1. נכון. 2. הבקשה אינה מתקבלת. תפקיד המציע הוא לוודא כי מספרי הטלפון של הממליצים מעודכנים בטרם הגשת הצעה וכי הממליצים יודעים כי מספר הטלפון שלהם נמסר.	"...ככל שתעשה פנייה טלפונית לממליץ...והוא לא יושג...המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד": 1. נבקש לוודא שכוונתכם שהמשרד יפנה לממליצים הבאים שרשומים ולא תפחית ניקוד בגין אי השגת ממליץ בודד. 2. נבקש לפני הפחתת ניקוד בגין אי השגת ממליץ לפנות אל המציע על מנת לברר מדוע הממליץ אינו זמין (אישפוז, חו"ל וכדומה).	4.2.6.6.5	.91
הציונים במערכת נתי"ב הינם מדוחות והתרשמויות של גורמי הפיקוח המשרדיים מספקים העובדים עם המשרד על כל יחידותיו מול המציע.	סעיף זה הינו הסעיף הרלוונטי עבור ניסיון קודם עם המשרד, אולם האגפים המצוינים בסעיף הינם ספציפיים מאוד וכוללים – מנהל הסיוע לבתי המשפט; תכנית 360; מערכת נתיב. נבקש להרחיב את הסעיף כך שאכן ייכלל בו ניסיון קודם עם המשרד גם באגפים אחרים, כלומר – כך שהמציע יוכל לציין בהצעתו אגפים אחרים עמם עבד במשרד הרווחה (מלבד המתוארים בסעיף זה) – בדומה למנגנון שמופיע בסעיף 4.2.6.6.6. במילים אחרות, מבוקש "לפתוח" סעיף זה, כך שלא תהיה מגבלה לגבי האגפים עמם יש למציע ניסיון במשרד הרווחה, וכי המציע יוכל להציג ניסיון מול גורמים במשרד הרווחה בכל אגף שהוא.	4.2.6.7	.92
מערכת פנים משרדית בה מצויים דוחות והתרשמויות של גורמי הפיקוח המשרדיים מספקים העובדים עם המשרד על כל יחידותיו. ציוני הפיקוח מוזנים למערכת. מציע אשר אין לו ניסיון קודם עם היחידה הרלוונטית לא ינוקד בסעיף זה והניקוד יותאם כמפורט בסעיף 4.2.6 למסמכי המכרז.	נבקש לקבל הבהרה מהי מערכת נתי"ב? ובמידה ואין למציע נתונים במערכת וגם לא ניסיון קודם עם מנהל סיוע לבתי משפט, מה יהיה אופן המדידה?	4.2.6.7.2.1	.93
מקובל.	מבוקש להוסיף: "ככל שלא יבוצעו על ידי בעלי התפקידים האמורים שירותים בהיקף של 182 שעות באותו החודש על ידי אותו בעל תפקיד, וכתוצאה מכך שילם המציע הזוכה משכורת	4.3.1 (עמ' 49) 6.3.3 (עמ' 66)	.94





	חלקית לבעל התפקיד , תשולם למציע הזוכה תמורה יחסית בהתאם להיקף העבודה בפועל".		
ראו מענה לשאלות מס' 67-68.	עורך המכרז מתבקש לציין מהו שכר מינימלי לחודש ברוטו של רכז פרויקטים (כנדרש בע"מ 31-ס' 2.3.12.5 (היקף העסקה לפי דרישה, בהודעה מראש של 30 יום).	4.3.1.1	.95
אין צורך בהעמדת רכב צמוד לעובדים. לשם המחשה, אלו סכומי החזרי הנסיעות בפועל בחודשים האחרונים: סגן ממונה מחוזי: נסיעות בית עבודה עד 1300 ₪ בחודש. נסיעות אחרות – עד 1500 קילומטר בחודש, החזר של 1.1 ₪ לקילומטר. הוצאות רכב, 7,000 ₪ נטו לשנה. מנהלי 360 ברשויות: נסיעות בית עבודה עד 1300 ₪ בחודש. רכזות אדמיניסטרטיביות: תעריף תחבורה ציבורית בהתאם לחוק.	1. לשם שוויון הזדמנויות, נבקש לדעת האם נדרש הקבלן לשלם לעובדים השונים קרן השתלמות? 2. בעלי התפקידים הנ"ל נדרשים לנסוע מרחקים ארוכים, נבקש לדעת האם נדרש להצמיד רכבים לבעלי התפקידים? 3. במידה וכן, אילו בעלי תפקידים נדרשים לקבל רכב צמוד? 4. נבקש לקבל אומדן מרחקי נסיעות לצורך חישוב עלויות הקבלן?	4.3.1.2	.96
המשרד אינו רואה לנכון לפנות לקבלת הצעות מחיר משופרות ממציעים שלא חרגו מהאומדן. לפיכך, הבקשה אינה מתקבלת.	למען ההגיונות, מאחר והפנייה למציעים לשם שיפור הצעתם מתקיימת לאחר פתיחת מעטפות המחיר, נבקש שהפנייה להצעות משופרות תתקיים לכלל מגישי ההצעות ולא רק לאלו שחרגו מהאומדן.	4.3.1.3.4	.97
הצעת המחיר הן ביחס לעמותות והן ביחס לחברות הינה הצעת מחיר סופית הכוללת את כל העלויות של הספק לרבות מיסוי. המשרד אינו מתערב באופן ההתאגדות של המציעים.	נבקש לקחת בחשבון בנוסף את מס המעסיקים, שאותו משלמים רק מלכ"רים.	4.3.2	.98
ראו מענה לשאלה מס' 97.	1. האם יתכן מצב שמציע ששיפר את הצעתו יזכה במכרז בזמן שלמציע שהצעתו הייתה הנמוכה ביותר מלכתחילה לא ניתנה הזדמנות שווה לשפר את הצעתו? 2. באילו נסיבות המשרד לא יבחר כזוכה במציע	4.4.2.1.1	.99





	שהצעתו נמוכה יותר מיתר ההצעות? במידה והצעתו של המציע שהציע את ההצעה הנמוכה ביותר עומדת באומדן של ועדת המכרזים, האם עדיין הועדה מורשית שלא לבחור במציע זה מאחר ולא שופרו יתר הצעות המציעים?		
הבקשה אינה מתקבלת.	אנו מברכים על המעבר לתיבת מכרזים מקוונת, נבקש לאפשר שגם הערבות למכרז זה תהא דיגיטלית.	סעיף 5.3.2 עמוד 56	.100
מעבר להגשה דיגיטלית מופיע בלשונית המכרז במינהל הרכש: https://mr.gov.il/ilgstorefront/he/p/4000559340 בתיבה הדיגיטלית: https://merkava.mrp.gov.il/tenders/gate/index.html?bid_object_id=4000559340	"כתובת תיבת המכרזים הדיגיטלית היא...." – לא פורסמה הכתובת לתיבה. אנא תיקונכם.	5.3.3	.101
מפורט לעיל וכן במפרט המכרז המעודכן.	מבוקש להבהיר מתי יפורסם קישור לצורך הצעת הצעות.	עמוד 56 סעיף 5.3.3 ועמוד 57 סעיף 5.3.9	.102
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש לשנות ל-14 ימי עסקים	עמוד 59 סעיף 5.7.2 וגם: עמוד 60 סעיף 5.7.5 וגם: עמוד 60 סעיף 5.7.6	.103
5% מהיקף ההתקשרות הכולל לשנה.	מה ההערכה להיקף ערבות הביצוע שהזוכה יידרש להוציא לאחר הזכייה?	סעיף 5.8	.104
המשרד פועל בהתאם להוראות כל דין לרבות הוראות מנהל תקין המחייבות אותו. תשומת לב המציעים כי כוח האדם אינו נדרש להיות מוצג בשלב הגשת ההצעה אלא תיעשה לאחר בחירת הספק, בהתייעצות עם המשרד ובאישורו.	זכויותיו של המשרד- מבוקש שכל שיבחר המשרד ליישם את ההצעה באופן חלקי או לבטל את זכייתו של הספק הדבר יבוצע תוך מתן התראה לספק בזמן סביר בו יוכל לפעול בעניין העסקת/אי העסקת עובדים מטעמו. מבוקש להבהיר כי ביטול זכייתו של הספק יעשה תוך מתן נימוקים וזכות טיעון.	5.9.1	.105
המשרד פועל בהתאם להוראות כל דין לרבות הוראות מנהל תקין המחייבות אותו.	זכויותיו של המשרד- ככל שלא תבחר ההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר מבוקש שהפגם יובא לידיעת המציע ויתאפשר לו להתגונן.	5.9.10	.106





<p>עבור כל איש צוות מוגדר שכר יסוד מינימלי (במונחי ברוטו) אותו מחויב הספק לשלם כשכר עבודה לעובד בתפקיד זה. על שכר היסוד כאמור על המציע להוסיף את תקורת המציע, אשר הינה תקורה אחוזית אחידה עבור כל בעלי התפקידים, אשר תתווסף לשכר היסוד המינימלי והיא תהווה את הצעת המחיר לרכיב זה. בתקורת המציע יש להביא בחשבון תשלום קרן השתלמות לעובדיו בפרויקט וכן את כל התשלומים החלים על המעביד בהתאם לשירותים הנדרשים מכח מכרז זה וכיו"ב, בהתאם לחוקי העבודה ואת כל הנדרש לשם ביצוע כל המשימות.</p>	<p>האם נתוני שכר המינימום המופיעים במכרז הם לצורכי תמחור ועליהם יש להוסיף תקורה ?</p>	<p>סעיף 6</p>	<p>107.</p>
<p>המציע מחויב בתשלום קרן השתלמות לכל עובדיו בפרויקט, יתר התנאים הסוציאליים והתנאים הנלווים - לשיקול המציע למול עובדיו ובהתאם לחוקי העבודה הנהוגים במדינת ישראל.</p>	<p>אילו תנאים סוציאליים ותנאים נלווים (לעובדים שאינם עובדים סוציאליים) יש לכלול ? האם על פי חוק או על המקובל במגזר הממשלתי ?</p>	<p>סעיף 6, סעיף 6.3</p>	<p>108.</p>
<p>המציעים רשאים לשלם לעובדיהם שכר גבוה יותר מהמיני' הנקוב במכרז ועד תקרה מקסימלית של 270,000 ₪ לשנה – ברוטו כולל עלויות מעביד (כולל קרן השתלמות) – מעבר לסכום זה המשרד לא ישפה את הספק. לטבלת הצעת המחיר (נספח יג' במסמכי המכרז העדכניים) נוספה עמודה בה על המציעים לנקוב בשכר ברוטו בפועל, כאשר על סכום זה תתווסף התקורה.</p>	<p>טבלת הגשת הצעת המחיר מציגה את הברוטו המינימאלי הנדרש לכל משרה, 1. נודה להבהרת עורך המכרז מה קורה במידה והספק משלם שכר ברוטו שגבוה מהשכר המינימלי המצוין בנספח התמורה, כיצד יחושב התשלום לספק, האם התמורה תעודכן בהתאם ועליה תוספת אחוז התקורה? 2. כידוע, השכר במשק מתעדכן מעת לעת ועל כן אין צפייה שעובדים אשר יועסקו בפעילות, יועסקו בשכר הזהה לשכר המקורי בתחילת הפעילות. ככל שעורך המכרז יבחר להשית עלות זו גם על הספק המתמודד הרי שהספק המתמודד ידרש לשקלל את העלייה הנ"ל במסגרת התקורה (במקרה הנ"ל מזמין</p>	<p>6.3.3</p>	<p>109.</p>





	<p>העבודה ישלם פרמיה מסויימת בגין הנ"ל).</p> <p>אנו מציעים לעורך המכרז ששכר הברוטו ישוקף מדי חודש למשרד והספק הזוכה יקבל את מרכיב % התקורה בהתייחס לברוטו אשר משולם בפועל.</p> <p>לצורך הדוגמא: שכר מינימאלי 10,000 שכר ברוטו בפועל 13,000 % תקורה 94% התגמול לספק בגין שורה זו: $1.94 \times 13000 = 25,220$</p> <p>*במקרה זה הספק לא ירוויח יותר ממה שמגיע לו ולא יפסיד במקרה של עליית שכר.</p>		
יצורפו עם פרסום דו"ח זה.	האם ניתן לקבל את הנספח/ים בוורד?	נספח א' סעיף 3.3.1 נספח ט' ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות ובדיקת המלצות	.110
כן. מדובר בטעות סופר.	נודה להבהרת עורך המכרז מהו הסעיף אותו נדרש עורך המכרז למלא- האם כוונת עורך המכרז לסעיף 3.2.1 למסמכי המכרז.	נספח ו' – סעיף 4	.111
ראה תשובה לשאלה 110.	לאור ריבוי הטבלאות בנספח, ובכדי להקל עלינו במילויים, נבקש לקבל את נספח ט' (ניסיון המציע) בפורמט וורד.	נספח ט' – ניסיון המציע	.112
ראה תשובה לשאלה 110.	נבקש לקבל את נספח זה כקובץ וורד	נספח ט'	.113
הבקשה נדחית. המשרד אינו עוסק בפרשנות החוק.	<p>במסגרת המכרז הנכם מפנים להגדרת המונח בחוק ניירות ערך, בו מוגדר המונח "שליטה" בלבד ואין כל הגבלה על זהות בעל השליטה.</p> <p>א. אין ספק כי בעל שליטה מתייחס גם לתאגיד וגם לאדם פרטי. למען הסר ספק ומניעת דיונים משפטיים מיותרים, אנא הבהירו כי המונח "בעל שליטה" במכרז מתייחס גם לתאגיד ולא רק לאדם פרטי.</p> <p>ב. במסגרת סעי' 2 לנספח ט', שצורף כנספח למכרז, ההתייחסות לבעל השליטה הינה לאדם פרטי וזאת בשים לב כי הצהרת בעל השליטה מתחילה בקידומת "אני מר/גברת". לפיכך, הנכם מתבקשים להבהיר כי אין הגבלה על זהות בעל שליטה, וכי לצורך הגשת הצעה</p>	נספח ט' – סעיף 2	.114





	במכרז יכולה להיות גם חברה וכי המופיע בטופס שגוי.		
115.	עמוד 84 – נספח ט' סעיף 1.2 וגם: עמוד 85 סעיף 1.3 וגם: עמוד 87 סעיף 1.5	בתנאי הסף של המכרז רשום נסיון של 5 שנים (עמוד 38 סעיף 3.2.5.1). נבקש לקבל הבהרה בעניין מספר השנים של הניסיון שהמציע צריך לעמוד בהם	הנוסח המחייב הינו נוסח תנאי הסף ואמות המידה. סעיף 3.2.5.1 הינו תנאי סף. טבלאות נספח ט' מותאמות לנוסח תנאי הסף ואמות המידה.
116.	נספח יא'	כיצד מתייחסים למלכ"ר שאין לו בעלי שליטה, אלא מורשי חתימה ובעלי תפקידים שהן נשים?	בהתאם לסעיף 2 ב רבתי לחוק חובת המכרזים
117.	נספח יג'	נבקש לקבל את נספח זה כקובץ וורד	הבקשה אינה מתקבלת.
118.	נספח יג' הצעת מחיר	הנוסחה של $2B+1B$ אינה סוכמת את העלות החודשית הכוללת. אנא תיקונכם את הנוסחה. אנו מבינים שההצעה מוגשת לפני מע"מ ושאינ המציע (מציע המחוייב במע"מ) נדרש בנספח הצעת המחיר להוסיף אחוזי מע"מ (17%) בתקורה שלו. אנא אישורכם.	אין נוסחה בקובץ, יש למלא את כלל המשבצות הרלוונטיות בטבלה. יש לנקוב במחירים סופיים כולל מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל המשרד לשלם לספק.
119.	נספח יג' הצעת מחיר	מבקשים הבהרה האם עלות חודשית כוללת בשקלים בהצעת המחיר היא עבור משרה יחידה או סך המשרות הנדרשות לכל תפקיד.	עבור כל איש צוות יש לנקוב בעלות חודשית כוללת. העלויות בהצעות יושוו על פי הסכום הכולל שיתקבל מסכימת הרכיבים (מחירי כלל אנשי הצוות).
120.	נספח יג' הצעת מחיר	יש לשנות ולדייק את אופן חישוב הצעת המחיר. מבקשים לשנות כך שיהיה ניתן לרשום אחוז תקורה מוצעת לכל תפקיד בנפרד, ולא אחידה לכלל התפקידים. התחשיב המוצע כרגע במכרז יוצר עיוות מפני שלכל תפקיד ישנם צריכים שונים ועלויות שונות (רכיבים, משרד, וכו'), ועל כן רישום ממוצע אחוז התקרה יגרום לכך שיהיו מצבים שהסכום אשר יתקבל עבור הפעלה לא יתאים לעלויות הפעלה בפועל. בהנחה שהצעה זו מתקבלת, מבקשים להוסיף להצעת המחיר את כמות המשרות הנדרשת לכל תפקיד על מנת שהצעת המחיר הכוללת תשקף ככל הניתן את עלויות הצפויות בפועל	לעניין הצעת המחיר עבור תקורה אחידה – אין שינוי בנוסח המכרז (וראו לעיל התייחסות לעניין רכבים, משרדים וכו'). לעניין כמות המשרות לכל בעל תפקיד – נוספה עמודה בנספח הצעת המחיר.
121.	נספח יג'	במסגרת הצעת המחיר מצוין כי הספק נדרש להעמיס את כלל התקורות, רווח וכיוצא'. נבקש מעורך המכרז להבהיר כיצד על הספק לחשב את התקורות הקבועות: ניהול, ביטוחים, הדרכות, כנסים וימי עיון.	א. המשרד אינו מתערב במבני עלויות הספקים ובאופן העמסת תקורותיהם, למעט נושא





<p>השכר המינימאלי לעובדי הספק הנדרשים הנקוב במכרז במונחי ברוטו עבור משרה מלאה. ב. ברי לכל וכאמור במכרז – על הספק לעמוד בכל דרישות החוקים והתקנות הרלוונטיים. ג. לעניין כנסים, ימי עיון, הדרכות והכשרות – ראו נוסח המכרז המעודכן. ד. לעניין כמות התקנים הנדרשים – אלו מפורטות במכרז וכן בנספח הצעת המחיר המעודכן.</p>	<p>כמו כן, על כמה יחידות להעמיס את התקורה שכן מפ"ל המכרז שונה מכמות התקנים הנדרשת בפועל.</p>		
<p>יש לנקוב במחירים סופיים כולל מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל המשרד לשלם לספק. אין למלא סכומים בהסכם.</p>	<p>עורך המכרז מתבקש להבהיר האם המחירים בטור "עלות כוללת חודשית (B1+B2) הינם לפני מע"מ או אחרי מע"מ? יצוין כי בע"מ 122 בטבלה של ההסכם מצוין כולל מע"מ.</p>	<p>נספח יג'</p>	<p>.122</p>
<p>לעניין כמות התקנים הנדרשים – אלו מפורטות במכרז וכן בנספח הצעת המחיר המעודכן. המחיר לכל בעל תפקיד זהה יהיה אחיד. אחוז התקורה יהא אחיד עבור כלל בעלי התפקידים.</p>	<p>מבוקש להוסיף עמודה לטבלה עבור - מספר/כמות אנשי הצוות או לחלופין לציין בהערה כי המחיר הוא לכל איש צוות/בעל תפקיד (אחד) ויוכפל במספר אנשי צוות המבוקשים.</p>	<p>נספח יג' הצעת מחיר (סעיף 4.3.1.1 למכרז)</p>	<p>.123</p>
<p>הבקשה אינה מתקבלת. ראו סעיף 3.3 וסעיף 5.7.4.1 במסגרת הגשת ההצעה יש לצרף העתק הפנייה לרשות המסים או אישור רשות המסים. ככל ולא הוגש אישור רשות המסים במסגרת הגשת ההצעה יש להגישו עד מועד החתימה על ההסכם.</p>	<p>בהתאם להוראות רשות המסים המצורפים מטה- נבקש כי מציע שהינו מלכ"ר ימציא אישור לפטור ממע"מ מטעם רשות המסים עוד במועד הגשת המכרז https://www.gov.il/BlobFolder/dynamiccollectorresultitem/income-tax-represent-info-2018-01-19/he/IncomeTax_IncomeTaxRepresentInfo_meyatzqim_180118_1_acc.pdf</p>	<p>נספח יג' הצעת מחיר עמ' 96</p>	<p>.124</p>
<p>הבקשה אינה מתקבלת. יובהר כי החלטה על סיום התקשרות הינה לאחר שהובאו לידיעתו של הספק הליקויים/פערים שבמסגרת ההתקשרות וניתנה לספק הזדמנות לתיקון הליקויים.</p>	<p>מבוקש להוסיף בסיפא: "ומתן זכות טיעון".</p>	<p>נספח טו' סעיף 3.3 עמוד 100</p>	<p>.125</p>





126.	נספח טו' סעיף 3.4	מבוקש שכל שמבקש המשרד לסיים את ההתקשרות טרם המועד יתאפשר לספק לטעון ולהשיב לנימוקים בטרם החלטה.	הבקשה אינה מתקבלת. יובהר כי החלטה על סיום התקשרות הינה לאחר שהובאו לידיעתו של הספק הליקויים/פערים שבמסגרת ההתקשרות וניתנה לספק הזדמנות לתיקון הליקויים.
127.	נספח טו' סעיף 3.6	מבוקש כי גם במקרה בו טוען המשרד ל"הפרה יסודית" תתאפשר לספק זכות התגובה בטרם יבוטל ההסכם ללא התראה.	הבקשה אינה מתקבלת.
128.	נספח טו' 3.8	נבקש לאפשר את זכות העיכובן לספק במקרה בו לא ישולמו לו סכומים המגיעים לו לפי הוראות מכרז זה, בהתאם להוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.	הבקשה אינה מתקבלת.
129.	נספח טו' 3.9	<u>סודיות</u> יש להחריג מהגדרת המידע עליו חלה חובת הסודיות, כל מידע: (א) שהיה מצוי בחזקתו של הקבלן קודם לגילוי ע"י המשרד ללא הפרת חובת שמירת סודיות; (ב) שפותח באופן עצמאי ע"י הקבלן או מי מטעמו, ללא הסתמכות על מידע סודי של המשרד; (ג) שנמסר לקבלן על ידי צד ג' ללא הפרת חובת סודיות; (ד) שיוצר על ידי הקבלן או מי מטעמו במסגרת השירותים ואשר הינו גנרי או כללי, לרבות ידע מקצועי, שיטות עבודה, מתודולוגיה, know-how וכיוצא באלה, ואינו מכיל מידע סודי אשר הועבר על ידי המשרד; (ה) מידע שהינו בנחלת הכלל במועד גילוי או שהפך נחלת הכלל שלא עקב הפרת חובת סודיות על ידי הקבלן; ו - (ו) אשר גילויו נדרש עפ"י דין.	סעיפים א'-ב' מקובלים. היתר אינו מתקבל.
130.	נספח טו' 3.11.3	מבוקשת הבהרה: מה יהיה מקום העבודה הפיזי של העובדים? והאם מצופה מהספק האם על הספק לשכור מבנים ולהעמיד עמדות עבודה או משרדים לבעלי התפקידים השונים במסגרת ההתקשרות? במידה וכן, מי מממן את המשרדים/ עמדות עבודה?	ראו מענה לשאלה מס' 46 ס' 3.
131.	נספח טו' 3.11.7	נבקש להחליף את המילים "להנחת דעתו ושביעות רצון המשרד" במילים המודגשות: "לפי הוראות מכרז זה".	הבקשה אינה מתקבלת.
132.	נספח טו' 3.11.8	מבוקש שבאופן הדדי, גם המשרד יתחייב לנקוט בכל האמצעים על מנת לצמצם את הנזק מהפסקת ההתקשרות.	הבקשה אינה מתקבלת.
133.	נספח טו' 4.4	נבקש להבהיר מה זה אומר הסכמה מראש? כמה זמן זה?	פרק זמן סביר.
134.	נספח טו' להסכם התקשרות (סע')	האם אפשר יהיה להוסיף את מספר אנשי הצוות המבוקש או לחילופין לציין כי החישוב מתייחס	ראו מענה לשאלה מס' 123.





	לאיש צוות אחד בלבד (יוכפל בהתאם למספר אנשי הצוות/כמות כוח האדם בהתאמה לתפקידים)	5.7 (למכרז), סעיף 5 להסכם (התמורה), סעיף 5.1.1.1	
המשרד יידע את הספק במקרים של דחיית בקשות תשלום.	מבוקש כי ככל שהמשרד לא יקבל חלקים מדרישת התשלום, תתאפשר לספק זכות טיעון לנימוקי המשרד.	נספח טו' 5.1.6	.135
הבקשה אינה מתקבלת.	מבוקש להוסיף "בכפוף למתן התראה וזכות טיעון".	נספח טו' 5.1.7	.136
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש להוסיף בסיפא של המשפט את המילים "למעט גרעון אשר נגרם לספק בעקבות הוראות המשרד".	נספח טו' 5.2.7	.137
המשרד יידע את הספק במקרים של דחיית בקשות תשלום.	נבקש כי ייקבע שתשלום פיצוי מוסכם וניכוי מתשלום או בכל דרך אחרת יעשו בכפוף להודעה מראש ובכתב למציע ולזכות המציע לטיעון.	נספח טו' 5.2.9	.138
המשרד יידע את הספק במקרים של דחיית בקשות תשלום.	מבוקש שתינתן התראה לספק בטרם יתבצע קיזוז ואפשרות לתיקון הליקויים ו/או זכות טיעון בנושא.	נספח טו' 5.2.9 ו-6	.139
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש להבהיר כי קיזוז/ניכוי הסכומים יעשה לאחר מתן הודעה מראש של 30 יום לספק ומתן זכות טיעון לספק, וכי קיזוז כאמור יהיה בגין סכומים קצובים בלבד, בהתאם להוראות חוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג-1973.	נספח טו' 6	.140
המשרד יידע את הספק במקרים של דחיית בקשות תשלום.	מבוקש כי במקרה של קיזוז כאמור, תינתן הודעה על כך מראש ובכתב.	נספח טו' סעיף 6 עמוד 105	.141
נוסח המשפט יעודכן ל: "בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר ובהתאם להוראות מכרז זה".	נבקש להחליף את המילים "בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר" במילים המודגשות: "בהתאם להוראות מכרז זה" .	נספח טו' 7.2	.142
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש כי הסעיף יהיה בכפוף ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 4.3 להסכם ההתקשרות (תקרה של עד 25% מהיקף ההתקשרות).	נספח טו' 7.5	.143
ראה מענה לשאלה מס' 143.	מבוקש להוסיף בסיפא: "ובלבד שלא תהיה בכך הכבדה יתירה על הספק" .	נספח טו' סעיף 7.5 עמוד 106	.144
הסעיף יימחק.	נבקש לקבל הפנייה להיכן מפורסמים מדדי האיכות של המשרד לפיהם הוא מודד את ביצועי הספק.	נספח טו' 8.4	.145





מקובל.	נבקש להוסיף את המילים המודגשות: "וזאת מיד בסמוך לגילוי האירוע על ידי הספק, בכתב ובטלפון".	נספח טו' 8.6	.146
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש הבהרה למחוק את המילים "לרבות ביקורת פתע" ולהבהיר כי כל הבהרה תבוצע בתיאום מראש עם הספק, במהלך שעות העבודה הרגילות ובכפוף למדיניות אבטחת המידע של הספק.	נספח טו-הסכם התקשרות סע' 8.9	.147
המשרד פועל בהתאם להוראות כל דין. מובן כי כל הצדדים כפופים להוראות כל דין.	נבקש להבהיר כי חשיפת המידע תהא מוגבלת שכן ישנם פרטים אשר אין ביכולת הספק לחשוף בפני המשרד, אשר חוסים תחת חוק הגנת הפרטיות, ומהווים מידע רגיש. על הספק חלה חובה לשמור על פרטים אלו ולא לחשוף אותם לכל צד שלישי.	נספח טו' 8.9	.148
המשרד פועל בהתאם להוראות כל דין, מובן כי כל הצדדים כפופים להוראות כל דין.	מבוקש להוסיף בסיפא: "למעט צדדים שלישיים אשר הספק מחוייב להעביר להם את המידע על פי דין".	נספח טו' סעיף 9.2 עמוד 107	.149
הבקשה מתקבלת. נוסח הסעיף עודכן.	נבקש להוסיף את המילים המודגשות בסיפא של הסעיף: "מיד עם היוודע לספק על אירוע כאמור".	9.4 להסכם	.150
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש הבהרה בנוגע למדיה מגנטית, והאם אפשר להוסיף "או מדיה דיגיטלית"?	נספח טו' 10.3	.151
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש כי תינתן לספק הארכה להגשת הסיכום השנתי במידת הצורך.	10.4 להסכם	.152
הבקשה מתקבלת.	נבקש לשנות לתאריך 15 בפברואר על מנת שנוכל להעריך עם הגשת החומרים	נספח טו' 10.4	.153
השירותים ניתנים באופן שוטף על פני כל השנה. הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש לחדד את כוונת הסעיף. לא ברור מה הכוונה ב"ליתן את השירותים בזמנים אחרים". בנוסף, נבקש כי יילקח בחשבון גם שיקול דעתו של הספק בהחלטה מהי "הכבדה בלתי סבירה".	13.1 להסכם	.154
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש להבהיר כי על נותני השירות מטעם הספק לעמוד בדרישות המכרז המפורטות במסמכי המכרז, נבקש למחוק את המילים "המתאימים לדרישות של המשרד".	14.2 להסכם	.155
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש למחוק את המילים "ברמה הגבוהה ביותר" ולהוסיף במקומן את מילים "בהתאם להסכם זה".	15.2 להסכם	.156
כן. התמורה לספק תהא בהתאם לכוח האדם אשר הועסק בפועל.	ככל שיועסקו בעלי תפקידים שונים הנדרשים לצורך אספקת השירותים ישירות ע"י המשרד, ובעקבות כך יצטמצם כוח האדם הנדרש מהספק, האם תהא לכך השפעה על מתן התמורה שתושלם לספק?	נספח טו' סעיף 15.3 עמוד 108	.157
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש להבהיר כי קיזוז/ניכוי הסכומים ייעשה לאחר מתן הודעה מראש של 30 יום לספק ומתן זכות טיעון לספק, וכי קיזוז כאמור יהיה בגין סכומים	15.4 להסכם	.158





	<u>קצובים בלבד</u> , בהתאם להוראות חוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג-1973.		
מאשר כי ינתן נימוק להתנגדות של המשרד להעסקה של עובד מטעם הספק על אף שהוא עומד בדרישות המכרז. במידה והוחלט על החלפת העובד ע"י הספק יוגדר פרק זמן סביר לצורך החלפת העובד.	מבוקש כי דרישת המשרד תנומק בכתב, וניתן יהיה לדון בה ולקבל החלטה משותפת. כמו כן, כי יוגדר פרק זמן סביר להחלפת העובד ע"י הספק, במידה ותתקבל החלטה על אי העסקתו.	נספח טו' סעיף 15.8 עמוד 109	159.
הבקשה אינה מתקבלת. המשרד פועל בהתאם להוראות כל דין, כל הצדדים כפופים להוראות חוק הגנת הפרטיות.	נבקש שיובהר כי העברת תלושי שכר, כמו גם כל פרטים אישיים של העובד, המכילים מידע פרטי ואישי שלו יועברו לרשות המשרד אך ורק בכפוף להסכמת העובד ובהתאם לדיני הגנת הפרטיות.	נספח טו-הסכם התקשרות סע' 15.16	160.
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש כי ינתן לספק נימוק במקרה בו יחליט המשרד על החלפן קבלן המשנה.	16.7 להסכם	161.
הבקשה אינה מתקבלת.	יש להחליף את המילים "מיד עם דרישה" ב"עם מתן פס"ד חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת", ובכפוף להוכחת המשרד את ההוצאות הנ"ל.	17.2 להסכם	162.
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש לקבוע ולהבהיר, כי כל צד יישא באחריות החלה עליו על פי דין, כך שעל אף האמור בכל מקום אחר, הספק (וכל מי מטעמו) יישא באחריות לנזק ישיר בלבד, ולא יישא באחריות לכל נזק עקיף, תוצאתי, מיוחד או עונשי שייגרם למשרד, או למי מטעמו או לצד שלישי כלשהו, לרבות אובדן הכנסה, אובדן נתונים, עלויות השבתה, הפסד רווח או פגיעה במוניטין. הספק לא יהיה אחראי לנזק שייגרם כתוצאה מהוראה של המשרד, או כתוצאה מכל מעשה או מחדל של מי מטעמו. בכל מקרה, גבול אחריות הספק לשיפוי ולפיצוי בגין נזקים כלשהם, לא יעלה על תקרה כוללת ומצטברת של סך התמורה ששולמה לספק בפועל ב-12 החודשים הרצופים שקדמו למועד התגבשות עילת התביעה בגין הנזק כאמור לעיל. הגבלות האחריות כאמור תחולנה לגבי כל תביעה מכל סוג שהוא, תהא עילתה אשר תהא, בין חוזית, בין נזיקית ובין אחרת.	20 להסכם	163.
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש הבהרה לתקן הסעיף בהתאם להגבלות האחריות המקובלות בהסכמים מסוג זה, ובהתאם נבקש כי יובהר שעל אף האמור בכל מקום אחר במכרז ו/או בהסכם מכוחו, אחריותו של הספק הזוכה תהיה מוגבלת לנזקים ישירים בלבד אשר נגרמו כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הזוכה ו/או	נספח טו-הסכם התקשרות סע' 20.1	164.





	מי מטעמו בלבד והזוכה לא יישא באחריות לנזקים עקיפים ו/או תוצאתיים ו/או מיוחדים, לרבות אך לא רק, אובדן נתונים. כמו כן, נבקש שיובהר כי הספק ישא באחריות כאמור עד לתקרה כוללת ומצטברת של התמורה החוזית השנתית המגיעה לו מכוח הסכם זה.		
המשרד אינו פטור מחבות המוטלת עליו מכח הדין.	נבקש שיובהר כי אין באמור בסעיף כדי לפטור את המשרד מחבות מקום בו מוטלת עליו החברות מכוח הדין.	נספח טו-הסכם התקשרות סע' 20.2	.165
הבקשה אינה מתקבלת.	מבוקש להוסיף בסייפא "ובלבד שקביעה כאמור תינתן במסגרת פסק דין חלוט שביצעו לא עוכב".	נספח טו' סעיף 20.3 עמוד 111	.166
הבקשה נדחית.	מבוקש כי לאחר המילים "והביטחון החברתי" ייכתב "בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן".	נספח טו-הסכם התקשרות 21.1	.167
הבקשה נדחית. הספק רשאי לרכוש ביטוח בגבולות אחריות גבוהים יותר.	נבקש למחוק את המילים "לא יפחתו מהמצוין" ולהחליפם במילה "הינם כמצוין"	21.1 להסכם	.168
הבקשה נדחית. הספק רשאי לרכוש ביטוח בגבולות אחריות גבוהים יותר.	נבקש למחוק את המילים "לא יפחת מסך" ולהחליפם במילה: "בסך".	21.1.1.2 להסכם	.169
הבקשה מאושרת.	מבוקש כי המילה "שנה" תמחק. כידוע לעורך המכרז קיימות תקופות ביטוח ארוכות יותר משנה.	נספח טו-הסכם התקשרות 21.1.1.2	.170
הבקשה נדחית.	נבקש להחליף את המילה "ונטען" במילה "ויקבע"	21.1.1.4 להסכם	.171
1. הבקשה נדחית. הספק רשאי לרכוש ביטוח בגבולות אחריות גבוהים יותר. 2. הבקשה מתקבלת.	נבקש למחוק את המילים "לא יפחת מסך" ולהחליפם במילה: "בסך". נבקש למחוק את המילה "שנה".	21.1.2.2 להסכם	.172
הבקשה מתקבלת.	מבוקש כי המילה "שנה" תמחק. כידוע לעורך המכרז קיימות תקופות ביטוח ארוכות יותר משנה.	נספח טו-הסכם התקשרות 21.1.2.2	.173
הבקשה מתקבלת.	מבוקש כי לאחר המילים: "קבלני משנה ועובדיהם יתווסף: "היה וייחשבו עובדי הספק.	נספח טו-הסכם התקשרות 21.1.2.4	.174
הבקשה נדחית. הדרישה לביטוח אחריות מקצועית היא	נבקש שביטוח אחריות מקצועית יופעל רק במקרה ומדובר בבעל מקצוע שצריך עבורו ביטוח אחריות	נספח טו' 21.1.3	.175





מקצועית. הביטוח הינו אישי עבור העובד הספציפי. ובהתראה של 60 יום מראש.			מהספק המעסיק את אנשי המקצוע
נבקש להוסיף את המילים: "ביטוח אחריות מקצועית משולב חבות מוצר ".	21.1.3 להסכם	.176	הבקשה נדחית. אין שינוי במסמכי המכרז אולם הספק הזוכה רשאי להציג ביטוח אחריות מקצועית משולב חבות מוצר.
נבקש להוסיף את המילים בסיפא של הסעיף: "משולב חבות מוצר" .	21.1.3.1 להסכם	.177	הבקשה נדחית. אין שינוי במסמכי המכרז אולם הספק הזוכה רשאי להציג ביטוח אחריות מקצועית משולב חבות מוצר
נבקש למחוק את המילים "לא יפחת מסך" ולהחליפם במילה: "בסך". נבקש למחוק את המילה "(שנה)".	21.1.3.3 להסכם	.178	1. הבקשה נדחית. הספק רשאי לרכוש ביטוח בגבולות אחריות גבוהים יותר. 2. הבקשה מתקבלת.
מבוקש כי המילה "שנה" תמחק. כידוע לעורך המכרז קיימות תקופות ביטוח ארוכות יותר משנה.	נספח טו-הסכם התקשרות 21.1.3.3	.179	הבקשה מתקבלת.
"אובדן מסמכים..." נבקש להוסיף "בתת גבול אחריות בסך של 10%".	סעיף 21.1.3.4.1 להסכם	.180	הבקשה נדחית.
"מרמה ואי יושר עובדים" נבקש להוסיף "בתת גבול אחריות בסך של 10%".	סעיף 21.1.3.4.2 להסכם	.181	הבקשה נדחית.
מבוקש כי הסעיף ימחק.	נספח טו-הסכם התקשרות 21.1.3.4.2	.182	הבקשה נדחית.
נבקש למחוק את המילה "הארכת" והמילה "לפחות", ולהוסיף בסיפא של הסעיף את המילים: "ובתנאי שאין כיסוי ביטוחי אחר לאותה חבות ולמעט במקרה של אי תשלום פרמיה ו/או מרמה" .	21.1.3.4.4 להסכם	.183	הבקשה מתקבלת.
נבקש להחליף את המילה "וכל" במילה "ובגין".	21.1.3.5 להסכם	.184	הבקשה נדחית.
מבוקש כי המילים "ייחשבו את מדינת ישראל.... רכוש וחבויות) תמחקנה.	נספח טו-הסכם התקשרות 21.1.4	.185	הבקשה נדחית.
נבקש להוסיף את המילים המודגשות: "אחריות מקצועית משולב חבות מוצר ".	21.1.5 להסכם	.186	הבקשה נדחית. אין שינוי במסמכי המכרז אולם הספק הזוכה רשאי להציג ביטוח אחריות מקצועית משולב חבות מוצר
מבוקש כי הסעיף ימחק.	נספח טו-הסכם התקשרות 21.1.5.1	.187	הבקשה נדחית.





188.	נספח טו-הסכם התקשרות 21.1.5.2	מבוקש כי: 1. המילה "צמצום" תמחק ובמקומה ייכתב "שינוי לרעה". 2. תקופת ההודעה תעמוד על 30 יום, כמקובל.	1. הבקשה מתקבלת. הבקשה נדחית.
189.	21.1.5.2 להסכם	נבקש למחוק את המילה "לפחות"	הבקשה מתקבלת.
190.	21.1.5.6 להסכם	נבקש להוסיף בסיפא של הסעיף את המילים: "בגין השירותים נשוא הסכם זה"	הבקשה מתקבלת.
191.	21.1.5.7 להסכם	נבקש למחוק את המילים "לא יפחתו מהמקובל" במילה "הינם".	הבקשה נדחית.
192.	נספח טו-הסכם התקשרות 21.1.5.7	מבוקש כי לאחר המילה "ביט" ייכתב "במועד ערכת הביטוח".	הבקשה נדחית. אין הגבלה לגבי שנת הביט/ נוסח מקביל אותו רשאי הזוכה להציג.
193.	נספח טו-הסכם התקשרות 21.1.5.8	מבוקש כי בסיפא ייכתב "אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א 1981".	הבקשה מתקבלת.
194.	21.1.5.8 להסכם	נבקש להוסיף בסיפא של הסעיף את המילים: "אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מזכויות המבטח ו/או זכויות המבטח על פי דין."	הבקשה מתקבלת
195.	נספח טו-הסכם התקשרות 21.2	מבוקש כי תמחקנה המילים "וכל עוד אחריותו קיימת" ובמקומן ייכתב "ולענין ביטוח אחריות מקצועית משולב מוצר 3 שנים לאחר תום ההסכם".	הבקשה נדחית.
196.	סעיף 21.2 להסכם	נבקש להוסיף לאחר המילים "וכל עוד אחריותו קיימת" את המשפט "ולא יותר מ-3 שנים ממועד סיום ההתקשרות".	הבקשה נדחית.
197.	נספח טו-הסכם התקשרות 21.3	מבוקש כי המילה "לצמצום" תמחק ובמקומה ייכתב "לשנות לרעה".	הבקשה מתקבלת
198.	21.3 להסכם	לא הועבר אישור ביטוח, אנא צרפו.	דוגמת אישור ביטוח אחיד תועבר לזוכה לאחר הזכייה על מנת שתייע בידו להציג אישור תקין. הנוסח המלא והמחייב הוא כפי שמופיע בדרישות הביטוח
199.	21.3 להסכם	נבקש למחוק את המילים "לכל המאוחר שבועיים"	הבקשה נדחית.
200.	נספח טו-הסכם התקשרות 21.4	מבוקש כי הסעיף ימחק.	הבקשה נדחית.
201.	21.4 להסכם	נבקש למחוק את המילה "כל"	הבקשה נדחית.
202.	21.7 להסכם	נבקש להוסיף את המילה המודגשת: "על פי דין או על פי ההסכם" נבקש למחוק את המילה כל.	הבקשה נדחית.
203.	21.8 להסכם	נבקש להוסיף את המילים הבאות בסיפא של הסעיף: "אולם אי אספקת אישור ביטוח חתום במהלך 14 ימי עסקים מחתימת הסכם זה לא תחשב הפרה יסודית"	הבקשה נדחית.





204.	נספח טו-הסכם התקשרות 21.8	מבוקש כי: 1. המילים "ועל פי ההסכם" תמחקנה. 2. בסיפא יכתב " על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישור עריכת ביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 14 ימים ממועד דרישת מדינת ישראל משרד הרווחה והביטחון בכתב להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור".	השאלות אינן תואמות את הסעיף. הבקשות נדחות.
205.	נספח טו-הסכם התקשרות סע' 22.1	נבקש שיובהר כי העברת בעלות בתוצרים הינה ביחס אך ורק לתוצרים אשר הוכנו באופן ייעודי וייחודי עבור המשרד במסגרת מתן השירותים לו ו/או ביחס לתוצרים אשר הוכנו על בסיס מידע סודי של המשרד.	הבקשה נדחית.
206.	22.2 להסכם	נבקש כי האמור יהיה בכפוף לנספח י' – חלקים חסויים בהצעה.	הבקשה מתקבלת.
207.	25 להסכם	יש להחריג מהגדרת המידע עליו חלה חובת הסודיות, כל מידע: (א) שהיה מצוי בחזקתו של הספק קודם לגילוי ע"י המשרד ללא הפרת חובת שמירת סודיות; (ב) שפותח באופן עצמאי ע"י הספק או מי מטעמו, ללא הסתמכות על מידע סודי של המשרד; (ג) שנמסר לספק על ידי צד ג' ללא הפרת חובת סודיות; (ד) שיוצר על ידי הספק או מי מטעמו במסגרת השירותים ואשר הינו גנרי או כללי, לרבות ידע מקצועי, שיטות עבודה, מתודולוגיה, know-how וכיוצא באלה, ואינו מכיל מידע סודי אשר הועבר על ידי המשרד; (ה) מידע שהינו בנחלת הכלל במועד גילוי או שהפך נחלת הכלל שלא עקב הפרת חובת סודיות על ידי הספק; ו - (ו) אשר גילויו נדרש עפ"י דין.	סעיפים א'-ב' מקובלים. היתר אינו מתקבל.
208.	28.1.1 להסכם	נבקש להבהיר כי קיזוז/ניכוי הסכומים יעשה לאחר מתן הודעה מראש של 30 יום לספק ומתן זכות טיעון לספק, וכי קיזוז כאמור יהיה בגין <u>סכומים קצובים בלבד</u> , בהתאם להוראות חוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג-1973.	הבקשה נדחית.
209.	נספח טו-הסכם התקשרות סע' 28.5	נבקש שיובהר כי על הספק הזוכה יוטלו פיצויים מוסכמים רק במקרה בו אי העמידה בתנאי השירות נבעה מסיבות התלויות בספק בלבד. בכל מקרה נבקש כי סך כל הפיצויים בהם עשוי הספק לחוב מכוח הסכם זה לא יעלה על 10% משווי התמורה החוזית השנתית המשולמת לספק לפי הסכם זה.	הבקשה נדחית.
210.	נספח טו' 28.10 ו-28.11	מבוקש להוסיף זכות טיעון והתראה גם במקרים של הפרה יסודית ובכל מקרה לפני חילוט הערבות.	לפני חילוט ערבות ניתנת התראה מראש ובכתב.
211.	29.7 להסכם	<u>ערבות ביצוע</u>	לפני חילוט ערבות ניתנת התראה מראש ובכתב.





	(1) נבקש כי חילוט הערבות יתבצע רק במקרה של הפרה יסודית אשר לא תוקנה על ידי הספק לאחר קבלת התראה של 30 יום מראש ובכתב על כך מאת המזמין, ובכפוף לכך שיחולטו מסך הערבות סכומים בגין נזקים שנגרמו למזמין והוכחו בפועל, ומבלי שיהווה סכום הערבות פיצוי מוסכם		
לפני חילוט ערבות ניתנת התראה מראש ובכתב.	נבקש שיובהר כי חילוט הערבות ייעשה אם בכלל בכפוף להודעה מוקדמת של לפחות 5 ימים מראש ובכתב לספק.	נספח טו-הסכם התקשרות סע' 29.9	.212
לפני חילוט ערבות ניתנת התראה מראש ובכתב.	מבוקש לתת התראה בכתב וזכות טיעון לפני חילוט הערבות.	נספח טו' 29.9	.213
המשרד פועל בהתאם להוראות כל דין, כל הצדדים כפופים להוראות חוק הגנת הפרטיות.	(1) נבקש למחוק את המילים "בכל עת" בסעיף 32.1. (2) נבקש כי בטרם תיערך ביקורת תינתן הודעה זמן סביר מראש. נבקש להבהיר כי חשיפת המידע תהא מוגבלת שכן ישנם פרטים אשר אין ביכולת הספק לחשוף בפני המשרד, אשר חוסים תחת חוק הגנת הפרטיות, ומהווים מידע רגיש. על הספק חלה חובה לשמור על פרטים אלו ולא לחשוף אותם לכל צד שלישי	32 להסכם	.214
הבקשה מתקבלת, נוסח הסעיף עודכן.	נבקש לאפשר לספק הארכת זמן במידת הצורך.	32.4 להסכם	.215
הבקשה מתקבלת.	מדד הבסיס מוגדר כמדד הידוע בתום 18 חודש - מבוקש לשנות את מדד הבסיס למדד ביום הגשת ההצעה. (בהתאם למוגדר בנספח טו' סעיף 2.1)	נספח טו'	.216
ראו מענה לשאלות 87-88.	מבוקש להצמיד בנוסף לשכר המינימום גם להסכמים קיבוציים החלים על המועסקים - כגבוה מבניהם.	נספח טו'	.217
הבקשה אינה מתקבלת.	נבקש לשנות ל-14 ימי עסקים	נספח טו' 8	.218





את מיפרט המכרז המעודכן, ניתן לראות באתר [מינהל הרכש הממשלתי](#), תחת הלשונית "מכרזים".
יודגש כי המפרט המעודכן הוא המפרט הקובע.

ועדת המכרזים מאשרת את נוסח התשובות וההערות כמפורט מעלה:

אדוה ריכנבך – נציג היועצת
המשפטית

רו"ח יעל אדלמן – חשבת המשרד

נטלי ליאון, יו"ר הוועדה

מודל בדיקת איתנות פיננסית לחברות ועמותות

רכיב	פרוט	ניקוד תקן	אופן הניקוד
מדד אלטמן (Z)	$Z=0.717A1+0.847A2+3.107A3+0.420A4+0.998A5$ לפי הפירוט הבא: $A1$ = הון חוזר נטו מתוך סה"כ נכסים = (רכוש שוטף - התחייבויות שוטפות) / נכסים $A2$ = יתרת רווח במאזן מתוך סה"כ נכסים = עודפים / נכסים $A3$ = רווח לפני מימון מתוך סה"כ נכסים = רווח תפעולי / סה"כ נכסים $A4$ = נכסים נטו / הון עצמי = הון עצמי / התחייבויות $A5$ = סה"כ הכנסות מתוך סה"כ נכסים = מחזור הכנסות / סה"כ נכסים	15	2.99=15, 1.81=0
יחס חוזר	רכוש שוטף ביחס להתחייבויות שוטפות	10	1:1= 0, 1:2=10
נכסים המספקים "הגנה" ביחס להוצאות	נכסים המספקים "הגנה" ביחס להוצאה ממוצעת ליום = נכסים שוטפים ללא מלאי/הוצאה ממוצעת ליום (המשמעות היא מספר הימים בהם יספיקו המזומנים לכסות את ההוצאה)	10	10 ימים=10
יכולת החזר הלוואות	אשראי שוטף כ- % מההוצאות ללא שכר ומימון = התחייבויות שוטפות/הוצאות ללא שכר ומימון	10	10%=10, 100%=0
גרעון ורווחים	קיים גידול/ (קיטון) ברווח השוטף	5	עליה או אין שינוי =5, ירידה=0
	% הרווח הנקי (לפני מס) מההכנסות	5	10%=5
	אחוז סך נכסים נטו מהמחזור (כולל הלוואת בעלים לא כולל נכסים מוגבלים באופן קבוע) = הון עצמי/מחזור הכנסות	15	אין גרעון = 15 יחס נמוך מ 0 = (20%) -
מחזור חודשי	גרעון נצבר מפעילות ביחס לסך המחזור = סה"כ יתרת עודפים/מחזור הכנסות	15	אין גרעון = 15 יחס נמוך מ 0 = (20%) -
	ממוצע מחזור חודשי	15	



רכיב	פרוט	ניקוד תקן	אופן הניקוד
סה"כ		100	

מודל בדיקת איתנות פיננסית לגופים עצמאיים

פרוט היחסים	ניקוד תקן	אופן הניקוד
רווח נקי (לפני מס) מתוך מחזור	10	$0 = 0$ $5 = 1/3 - 0$ $10 = 1/3$
רווח נקי (אחרי מס) מתוך מחזור	20	$0 = 0$ $10 = 1/3 - 0$ $20 = 1/3$
גידול קיטון ברווח הנקי	10	גידול/אין שינוי = 10
הוצאות שכר וקבלני משנה ביחס להכנסות	20	$0 = 2/3$ $10 = 1/3 - 2/3$ $20 = 1/3$
הגבלה בחשבון הבנק - ידני	40	לא = 40
סה"כ	100	